

AVIS DE VACANCE DE POSTE
École du Patrimoine Africain - ÉPA – Porto-Novo
DIRECTEUR /DIRECTRICE

Le Conseil d'Administration de l'ÉPA invite les personnes intéressées à poser leur candidature au poste de directeur ou de directrice de l'ÉPA, suivant les dispositions des articles 5 et 6 des Statuts de l'ÉPA

L'ÉPA une structure universitaire reconnue au Bénin comme une organisation internationale qui forme prioritairement les professionnels africains des 26 pays de la zone francophone, lusophone et hispanophone de l'Afrique sub-saharienne. L'ÉPA est spécialisée dans la conservation et la médiation des patrimoines culturels africains (musées, archives, bibliothèques, patrimoine mobilier, immobilier, immatériel, et naturel...). Ses activités touchent à la formation des professionnels du continent, à la réhabilitation de lieux patrimoniaux, à des actions de médiation envers différents types de public, et à la mise en place de projet spéciaux utilisant la culture comme levier de développement. Une particularité de l'ÉPA est qu'elle fonctionne comme une petite entreprise. Elle doit chaque année trouver les financements suffisants pour couvrir son budget de fonctionnement. La mission principale du Directeur ou de la Directrice est de trouver ces sources de financement.

Le poste annoncé sera vacant à partir de septembre 2014. Les dossiers de candidatures doivent être remis en français par courrier postal et par email et doivent contenir les trois documents suivants :

- 1) un curriculum vitæ récent selon le modèle fourni sur le site.
- 2) Une lettre de motivation par laquelle les candidats démontrent qu'ils possèdent les qualifications requises comme indiqué dans l'énoncé ci-joint;
- 3) Une déclaration (maximum une page) dans laquelle les candidats énoncent leur vision du rôle et des objectifs de l'ÉPA dans le domaine de la conservation et de la médiation des biens culturels africains et expliquent les moyens d'atteindre ces objectifs dans un avenir immédiat et à long terme en tenant compte de la nécessaire recherche de financement pour renforcer la pérennité financière de l'ÉPA.

Les candidats sélectionnés seront invités, durant le mois de juillet 2014 à participer à des entretiens avec le Conseil de l'ÉPA. Suite aux entretiens, le Conseil désignera la personne choisie. Le Directeur élu ou la Directrice élue entrera en fonction en septembre/octobre 2014, date à laquelle il ou elle doit être libre de toute activité et obligation susceptible de le ou la détourner de ses fonctions premières.

Le Directeur ou la Directrice résidera à Porto-Novo, Bénin pour exercer ses fonctions et sera nommé(e) pour un contrat de quatre ans renouvelable avec une période d'essai de 2 ans. La fourchette de salaire mensuel du poste de directeur ou de directrice varie entre 524 765 et 787 148 FCFA (soit entre 800€ et 1 200€). Ce salaire n'est pas imposable si le Directeur ou la Directrice n'est pas béninois(e).

Le poste est assorti de privilèges matériels avec la prise en charge du logement et la mise à disposition d'un véhicule de fonction. Si le Directeur ou la Directrice ne sont pas béninois, le déménagement et les billets pour sa famille seront pris en charge.

Les dossiers de candidatures (**version papier et numérique**) doivent être envoyés au plus tard le **30 juin 2014**, mention "CONFIDENTIEL" indiquée sur le courrier, à:

M. le Vice président du Conseil d'Administration de l'EPA
ICCROM
Via Di San Michele, 13
00153 Rome, Italie
Courrier électronique : recruitment@iccrom.org

avec copie à:

École du Patrimoine Africain - ÉPA
01 BP 2205 Porto-Novo, Bénin
Courrier électronique: candidature@epa-prema.net

Pour de plus amples renseignements, prière de contacter M. Adéchina ALAOFÉ, Administrateur de l'EPA, courrier électronique : ade.alaofe@epa-prema.net

ÉNONCÉ DE QUALIFICATIONS
ÉPA – Porto-Novo
DIRECTEUR / DIRECTRICE
2014

QUALIFICATIONS ESSENTIELLES¹

1. Diplôme universitaire dans un domaine pertinent au poste.
2. Expérience essentielle dans la recherche de financement
3. Expérience d'au moins 5 ans dans la gestion de projets et de ressources humaines et financières.
4. Expérience dans le domaine de la conservation et valorisation du patrimoine culturel en Afrique subsaharienne.
5. Connaissance des principales tendances et des nouveaux enjeux touchant la conservation, la valorisation et la sensibilisation du patrimoine culturel africain.
6. Excellente connaissance pratique du français et bonne connaissance de l'anglais.
7. Capacité à diriger une équipe internationale composée de professionnels provenant de diverses disciplines.
8. Excellentes qualités de communication (verbale et écrite), en négociation et en relations interpersonnelles.

QUALIFICATIONS SOUHAITABLES²

1. Master ou doctorat dans un domaine pertinent au poste.
2. Diplôme dans une discipline liée à la conservation du patrimoine culturel ou à la gestion culturelle.
3. Expérience dans l'élaboration et la mise en œuvre de programmes de formation dans les domaines d'activités de l'ÉPA.
4. Expérience dans l'établissement et le maintien de partenariats dans le cadre de projets réalisés en collaboration.
5. Expérience dans l'organisation de campagnes de financement.

05 mai 2014
Conseil d'administration de l'ÉPA

¹ Pour que leur candidature au poste de directeur ou de directrice de l'ÉPA soit retenue, les candidats doivent posséder toutes les qualifications essentielles.

² Une attention particulière sera accordée aux candidats qualifiés qui possèdent les qualifications souhaitables.