

## TERMES DE RÉFÉRENCE DU STAGE

ICCRUM (Centre international d'études pour la conservation et la restauration des biens culturels) est une organisation intergouvernementale dont le siège est à Rome, en Italie. Fondé par l'UNESCO en 1956, c'est la seule institution du genre ayant un mandat international pour promouvoir et améliorer la conservation de tous les types de patrimoine culturel par la formation, l'information, la recherche, la coopération et la sensibilisation.

Le programme de stages a été lancé en 2002 pour répondre au nombre croissant de jeunes professionnels qui cherchent à se familiariser avec les activités d'une organisation intergouvernementale s'occupant spécifiquement des divers aspects du patrimoine culturel. Depuis lors, plus de 150 stagiaires provenant d'un tiers de nos 136 États membres ont effectué un stage et ont bénéficié de l'occasion unique d'interagir avec le personnel, les chercheurs et les professionnels du patrimoine sur des sujets qui les intéressent.

### *PROGRAMME/DOMAINE PRIORITAIRE/SERVICE : COMMUNICATIONS*

La communication est au cœur du travail de l'ICCRUM. En tant qu'organisation ayant pour mandat de promouvoir le patrimoine culturel et sa protection, la capacité à transmettre notre travail d'une manière qui montre la passion et l'engagement est essentielle à notre succès. Au sein du Bureau de la communication, vous travaillerez avec une équipe dynamique et énergique sur une variété de projets qui recoupent les activités de l'ensemble de l'organisation. Vous apprendrez comment nous nous adressons à nos publics cibles et aurez l'occasion d'apporter des contributions précieuses qui nous aideront à améliorer constamment notre travail et à faire entendre notre voix. Si vous partagez un amour pour le patrimoine culturel, si vous vous intéressez à la communication et au marketing et si vous avez l'œil pour le design, ce stage est fait pour vous !

---

Sous la supervision d'un membre du personnel, le stagiaire est appelé à apporter une assistance visant à améliorer les activités générales du Programme/Projet/Service choisi. Plus précisément, le stagiaire devra contribuer à :

1. Rechercher et aider à la création de stratégies et de plans de communication pour une variété d'activités au sein de l'organisation.
  2. Fournir un soutien en matière de communication en rédigeant des communiqués de presse et des articles pour le web, ainsi que du contenu pour les médias sociaux.
  3. Collaborer à la création de graphiques, de vidéos et de matériel promotionnel.
  4. Mettre à jour le site Web et collaborer avec l'équipe pour améliorer constamment l'expérience en ligne.
  5. Contribuer à la planification et à l'organisation d'événements et de réunions.
  6. Contribuer à assurer la cohérence et la force de l'empreinte dans toutes nos activités et à travers les programmes.
-



Exigences en matière d'éducation : éducation formelle en communication, journalisme, marketing, relations internationales, conservation du patrimoine culturel ou domaine pertinent.

Exigences techniques : expérience de la rédaction et de l'édition de messages et d'articles sur les médias sociaux, d'articles sur le web et d'autres supports de communication, et compréhension des communications numériques et du paysage des médias sociaux.

Veillez noter que les termes de référence ci-dessus sont uniquement indicatifs du type de tâches qui pourraient être confiées au stagiaire. Elles sont susceptibles d'être modifiées ou pourraient rester inchangées selon les besoins du Programme/Projet/Service au moment du stage.