



## SERVICIOS DE EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS

### MIEMBROS DE BCIN

#### **Canadian Conservation Institute Library (CCI) Bibliothèque de l'Institut canadien de conservation (ICC)**

[https://www.canada.ca/en/conservationinstitute/  
services/canadian-conservation-institutelibrary.html](https://www.canada.ca/en/conservationinstitute/services/canadian-conservation-institutelibrary.html)

#### **Préstamo de libros y material audiovisual**

La biblioteca del CCI presta sus libros y material audiovisual en circulación únicamente a las bibliotecas e instituciones patrimoniales en Canadá.

#### **COSTE:**

Bibliotecas e instituciones patrimoniales canadienses: ningún coste.

#### **Escaneos**

Se pueden obtener copias de materiales bibliográficos como por ejemplo artículos de revistas, o algunas páginas de libros y actas de conferencias, en conformidad con los términos de la Ley de Derechos de Autor de Canadá.

#### **COSTE:**

- En Canadá: ningún coste
- Fuera de Canadá: Sin coste, sin embargo, nuestro servicio se limita a aquellos artículos de los que tenemos la única copia a nivel internacional

**POR FAVOR, PÓNGASE EN CONTACTO CON LA BIBLIOTECA  
DEL CCI**

#### **DIRECCIÓN POSTAL**

1030 Innes Road  
Ottawa, Ontario K1B 4S7  
CANADA

**E-MAIL** [iccbibliotheque-ccilibrary@pch.gc.ca](mailto:iccbibliotheque-ccilibrary@pch.gc.ca)

**CONTACTO** Finbarr Healy

Imagen superior:  
Mujeres cantando, misión  
del ICCROM, octubre  
de 2014, Honghe Hani,  
provincia de Yunan, China.  
CRÉDITO: ICCROM



Canadian  
Conservation Institute

Institut canadien  
de conservation

## Instituto de Conservación Getty (GCI) AATA en línea

<https://www.getty.edu/conservation/>

<https://aata.getty.edu/>

### Préstamo interbibliotecario (ILL)

Los materiales de la Colección de Conservación del Getty que aparecen en AATA Online pueden solicitarse a la Biblioteca del Getty Research Institute a través de ILL. Muchos artículos están disponibles para los investigadores externos al campus a través de acuerdos de préstamo interbibliotecario con sus instituciones de origen. Los investigadores individuales deben ponerse en contacto con la oficina de préstamo interbibliotecario de su biblioteca para iniciar las solicitudes de préstamo de la Research Library.

Por favor, haga su solicitud a través de OCLC utilizando nuestro símbolo JPG, o a través del formulario de solicitud de préstamo interbibliotecario para las bibliotecas que no son de OCLC:

<https://getty.illiad.oclc.org/illiad/lending/lendinglogon.html>.

Las bibliotecas que deseen solicitar materiales a través del préstamo interbibliotecario deben tener en cuenta lo siguiente:

- El periodo de préstamo son seis semanas
- Los préstamos están restringidos al uso en la biblioteca
- El préstamo puede renovarse por cuatro semanas más si el material no está reservado

#### COSTE:

- Para solicitudes de copia o préstamo, se pueden utilizar vouchers de 20 dólares de OCLC IFM o IFLA.
- Sin coste para las Bibliotecas SCELIC y las Bibliotecas de los Museos de Arte.

### PÓNGASE EN CONTACTO CON GETTY INTERLIBRARY LOAN SERVICES

#### DIRECCIÓN POSTAL

Attn: Interlibrary Loan  
The Getty Research Institute  
1200 Getty Center Drive, Suite 1100  
Los Angeles, CA 90049  
ESTADOS UNIDOS

**E-MAIL** [interlibraryloan@getty.edu](mailto:interlibraryloan@getty.edu)

**TEL** (310) 440-7395

Getty  
Conservation  
Institute

## Centro Internacional para el Estudio de la Conservación y Restauración de Bienes Culturales (ICCROM)

<https://www.iccrom.org/resources/iccrom-library>

### Préstamo de libros

En algunos casos, la Biblioteca del ICCROM envía materiales a las bibliotecas solicitantes a través de un préstamo interbibliotecario. La decisión depende de varios factores: distancia geográfica de la institución solicitante, estado de conservación y valor del libro, así como de la demanda in situ.

Los préstamos interbibliotecarios se realizan por un máximo de tres semanas. Los recursos clasificados como raros no están disponibles para el préstamo interbibliotecario. La devolución de los materiales debe asegurarse mediante un servicio de expedición certificado con un número de seguimiento; este número debe ser comunicado a la Biblioteca del ICCROM por el bibliotecario del centro solicitante.

#### COSTE:

El ICCROM no cobra por el préstamo en sí. Los gastos de envío serán repercutidos al prestatario.

### Fotocopias y escaneos

El ICCROM reproducirá cualquier referencia con una localización del ICCROM que se encuentre en la red BCIN, con sujeción a los límites de la legislación sobre derechos de autor. Puede encontrar más información sobre nuestros servicios [aquí](#).

POR FAVOR, PÓNGASE EN CONTACTO CON  
LA BIBLIOTECA DEL ICCROM

#### DIRECCIÓN POSTAL

Via di San Michele, 13  
00153 Roma (RM)  
ITALIA

**E-MAIL** [library@iccrom.org](mailto:library@iccrom.org)

**CONTACTO** Daniela Sauer



## Consejo Internacional de Monumentos y Sitios (ICOMOS)

<https://www.icomos.org/en>

### Préstamo de libros

ICOMOS no presta libros.

### Fotocopias y escaneos

ICOMOS fotocopia artículos de revistas y capítulos de libros, respetando los límites de la legislación sobre derechos de autor. Las solicitudes deben incluir los datos completos del documento: autor, título, año, número de volumen o número, páginas, etc. Para cada solicitud, un máximo de 10 referencias se envían por correo. No hay límite para hacer fotocopias in situ. ICOMOS sólo envía por fax artículos cortos (de dos a tres páginas).

#### COSTE:

- 0,20 euros por página (formato A4)
- Los gastos de envío se cobrarán en función del peso, la distancia y las solicitudes específicas (correo aéreo, servicio de mensajería, etc.).

#### OPCIONES DE PAGO:

- Dinero en efectivo (sólo para visitantes)
- Tarjetas de crédito (Visa, MasterCard, Eurocard, American Express)
- Transferencia bancaria

**POR FAVOR, PÓNGASE EN CONTACTO CON EL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN**

#### **DIRECCIÓN POSTAL**

Centro de documentación  
11 rue du Séminaire de Conflans  
94 220 Charenton-le-Pont  
FRANCIA

**E-MAIL** [documentation@icomos.org](mailto:documentation@icomos.org)

**CONTACTO** Bertrand Bellet

**ICOMOS**



SERVICIOS DE EXPEDICIÓN DE DOCUMENTOS

## COLABORADORES DE BCIN (BCIN LEGACY)

### **Library and Archives Canada (LAC)**

<https://www.bac-lac.gc.ca>

POR FAVOR, PÓNGASE EN CONTACTO CON LAC

**DIRECCIÓN POSTAL**

Library and Archives Canada  
Reference Service Section  
395 Wellington Street  
Ottawa, ON K1A 0N4  
CANADA

### **Smithsonian Museum Center Library (MCI)**

<https://www.si.edu/mci/>

POR FAVOR, PÓNGASE EN CONTACTO CON MCI

**DIRECCIÓN POSTAL**

Museum Support Center  
4210 Silver Hill Road  
Suitland, MD 20746  
ESTADOS UNIDOS

**E-MAIL** MCIweb@si.edu

**CONTACTO** Ann N'Gadi