

## TERMES DE RÉFÉRENCE DU STAGE

L'ICCROM (Centre international d'études pour la conservation et la restauration des biens culturels) est une organisation intergouvernementale dont le siège est à Rome, en Italie. Fondé par l'UNESCO en 1956, c'est la seule institution du genre ayant un mandat international pour promouvoir et améliorer la conservation de tous les types de patrimoine culturel par la formation, l'information, la recherche, la coopération et la sensibilisation.

Le programme de stages a été lancé en 2002 pour répondre au nombre croissant de jeunes professionnels qui cherchent à se familiariser avec les activités d'une organisation intergouvernementale s'occupant spécifiquement des divers aspects du patrimoine culturel. Depuis lors, plus de 150 stagiaires provenant d'un tiers de nos 137 États membres ont effectué un stage et ont bénéficié de l'occasion unique d'interagir avec le personnel, les chercheurs et les professionnels du patrimoine sur des sujets qui les intéressent.

*PROGRAMME / DOMAINE PRIORITAIRE / SERVICE : **AIDE D'URGENCE ET RÉSILIENCE POUR LE PATRIMOINE CULTUREL EN TEMPS DE CRISE***

Page web: <https://www.iccrom.org/fr/section/disaster-resilient-heritage/laide-durgence-au-patrimoine-culturel-en-temps-de-crise-fac>

*Aide d'urgence et résilience pour le patrimoine culturel en temps de crise (FAR)* est une initiative menée par l'ICCROM pour le développement des capacités à multiples facettes. Cette initiative offre une formation et des outils couvrant toutes les phases d'une catastrophe ou d'un conflit, allant de la prévention, à la préparation, à la réponse et à la reprise.

Grâce à une formation ciblée et au partage des connaissances, FAR permet aux communautés, aux professionnels du patrimoine culturel, aux humanitaires, aux spécialistes de la réduction des risques de catastrophes et aux intervenants d'urgence de travailler ensemble et de réduire les risques de dégâts et de destruction du patrimoine matériel et immatériel. L'initiative permet aux communautés de participer à leur propre reprise culturelle, ce qui renforce leur résilience. Elle souligne la coordination avec les systèmes existants de gestion des urgences et d'aide humanitaire.

Un volet important et évolutif du programme porte sur la résilience face aux catastrophes, visant à réduire les risques en renforçant la coopération et la coordination entre les secteurs du patrimoine culturel, de la gestion des risques de catastrophes, de l'adaptation au changement climatique et du développement. Les activités ciblées pour la résilience face aux catastrophes comprendront le développement d'outils communautaires pour l'évaluation de la vulnérabilité et des capacités (EVC), en proposant des orientations et des conseils aux institutions des États membres pour la formulation de politiques nationales et la préparation de plans de gestion des risques de catastrophes pour divers types de sites patrimoniaux et d'institutions.

Le programme recherche des stagiaires pouvant collaborer à titre indicatif sur les thèmes suivants mais ne s'y limitant pas :

*La résilience face aux catastrophes pour le patrimoine et les communautés associées, l'adaptation au changement climatique et les connaissances traditionnelles, le patrimoine pour la paix et la résilience.* Découvrez les dernières activités de ce programme en cliquant sur le lien ci-dessus.

**Sous la supervision d'un membre du personnel, le stagiaire est appelé à apporter une assistance visant à améliorer les activités générales du programme/projet/service choisi. Plus spécifiquement, le stagiaire peut se voir confier une ou plusieurs des tâches**

**suivantes. Les tâches seront attribuées sur la base du parcours professionnel, de l'expérience précédente, des intérêts spécifiques ainsi que des compétences :**

- 
1. Recherche de contenu disponible en ligne ainsi que de documentation dans la bibliothèque de l'ICCROM afin de préparer des ressources didactiques ou de développer des activités liées au programme.
- 
2. Assister dans la préparation de matériel promotionnels, d'articles pour le web ou de messages pour les réseaux sociaux.
- 
3. Lorsque requis, assister dans la préparation des formations ou d'autres activités pertinentes.
- 
4. En consultation avec le superviseur, contribuer à la rédaction d'un document, article, note d'information ou d'une publication.
- 
5. Lorsque nécessaire, participer aux réunions pertinentes.
- 

**Veillez noter que les termes de référence ci-dessus sont uniquement indicatifs du type de tâches qui pourraient être confiées au stagiaire. Elles sont susceptibles d'être modifiées ou pourraient rester inchangées selon les besoins du Programme/Projet/Service au moment du stage.**